



**CENTRO DE
INNOVACIÓN
Y FORMACIÓN
DEL ICAP**

Ciudad del Saber, Panamá



Con más de 64 años transformando e innovando el sector público en la región, el **Instituto Centroamericano de Administración Pública, ICAP**, dinamizador del talento humano y promotor de la integración, abre sus puertas en la moderna plataforma de gestión del conocimiento, Ciudad del Saber en Panamá.

Siguiendo los más altos estándares de calidad y una cartera de servicios especializados, el ICAP amplía sus servicios en el **Centro de Innovación y Formación**, con una oferta innovadora capaz de asumir los desafíos del país y de la región.

Nuestra oferta responde a las necesidades del contexto regional, y particularmente a la realidad panameña. Diseñamos programas académicos, de asesorías y acompañamiento, ágiles, a la medida para profesionales, empresas y gobierno.

Con programas modernos, docentes internacionales y una titulación regional, formamos líderes regionales preparados para enfrentar los grandes retos de una región de oportunidades.

¿Cuál es nuestro propósito?

Capacitar al personal del sector gubernamental y asesorar a los gobiernos Miembros en los procesos de modernización de las administraciones públicas.

Somos un socio estratégico de los Estados, para mejorar la gestión de las políticas, programas y proyectos que se ejecutan desde los diversos ámbitos del accionar gubernamental.



CENTRO DE INNOVACIÓN Y FORMACIÓN DEL ICAP

OFERTA EN PANAMÁ

Centro de Innovación y Formación, con sede en la Ciudad del Saber. Nuestros servicios se adecuan a las necesidades de un mundo cambiante y en constante evolución, con los más altos estándares de calidad.

Servicios a las Organizaciones:

Asesorías, consultorías y capacitaciones a la medida.

Nuestra oferta diferenciadora:

- Se orientan a generar un impacto en la institucionalidad pública y el sector privado.
- Nuestra filosofía de trabajo se enfoca en el acompañamiento para la generación de capacidades.
- Contamos con autonomía para firmar convenios y contratar de forma directa.
- Tenemos competencia para trabajar con gobierno central, instituciones descentralizadas, gobiernos locales y sector privado.
- Brindamos respuesta inmediata a las solicitudes y requerimientos de las organizaciones.
- Poseemos amplio manejo de diversas temáticas.

Programas Formativos:

Ofrecemos posgrados a nivel de doctorado y maestría, especializaciones, cursos cortos, talleres y seminarios.

¿Por qué elegir nuestros Programas Académicos?

- Más de seis décadas formando líderes regionales.
- Titulación regional con reconocimiento automático.
- Docentes Internacionales.
- Cursos modernos, ágiles y dinámicos.
- Diversas modalidades y flexibilidad de horarios.
- Enfocados en la gestión del conocimiento.
- Especializados en Administración Pública con diversos énfasis.
- Diseñados a la medida de las necesidades de cada institución.





CURSOS CORTOS

Modalidad: Semipresencial
Duración: 40 horas



Modalidad: Semipresencial

1. Formulación y Diseño de Políticas Públicas

¿Cómo se construyen las agendas públicas, a partir de la interacción entre política, intereses e ideas?, ¿Papel del Estado en la vida pública? Estas y otras preguntas necesarias para los que se enfrentan al diseño de intervenciones públicas, toma de decisiones, evaluación, o simplemente quienes analizan las políticas públicas.

Contenido:

- Fundamentos teóricos de las políticas públicas.
- El proceso de las políticas públicas.
- La Política, influencia de medios, debate.
- Cómo diseñar una política pública.

2. Gestión Pública, Gobernanza y Buen Gobierno

Proporciona enfoques sobre el desarrollo de la administración pública como instrumento de gestión, en la consecución del bienestar general.

Contenido:

- Fundamentos de la Nueva Gestión Pública.
- Nueva Gestión Pública para América Latina.
- Carta Iberoamericana de la Función Pública.
- Democracia, gobernabilidad y gobernanza.
- Nueva Gestión Pública: Aportes para el buen gobierno.
- Gobernabilidad, Crisis y Cambio.
- Papel del Estado en la gobernanza.
- Gobernar en Gobernanza.
- Posiciones de Organismos Internacionales.
- Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- Participación ciudadana.
- Gobierno Abierto e innovación.

3. Calidad en el servicio al usuario o ciudadano

Comprende la importancia de la atención y satisfacción integral del cliente, como elemento diferenciador de la empresa o institución y de esta manera, desarrollar actitudes positivas hacia el fortalecimiento de las relaciones con los clientes, usuarios o ciudadanos.

Contenido:

- Teoría del servicio.
- Variables de calidad que interactúan en la prestación del servicio.
- Cultura de calidad y la revolución del cliente o usuario.
- Diseño del servicio.
- Servicio y los nuevos paradigmas en la sociedad de la información.
- Gerencia del cliente.
- Deleitar al cliente “*Customer Delight*”.
- Compromiso con el cliente.
- Estructuras institucionales para el servicio.
- Administración de la relación con el cliente “*Customer Relationship Management*”.
- Tendencias actuales en la gestión del servicio.
- Enfoque psicosociológico de la gestión del servicio al cliente.

4. Liderazgo innovador y habilidades gerenciales.

Brinda herramientas para comprender, entender y aplicar un liderazgo innovador así como también, las competencias gerenciales.

Contenido:

- Conceptos claves: innovación, competencia, gerencia, liderazgo, equipos.
- Sistema de innovación.
- Naturaleza y atributos de liderazgo.
- Solución de problemas y problema de soluciones: creatividad y método.
- Equipos de proyectos: naturaleza y atributos.

5. Técnicas y estrategias de negociación.

Brinda fundamentos teóricos y metodológicos para la negociación estratégica, incluyendo estrategias, tácticas y técnicas requeridas para afrontar con éxito las negociaciones.

Contenido:

- Nociones fundamentales de la negociación y campos de negociación.
- Teorías y modelos de negociación.
- Tipos, tácticas y estrategias de negociación.
- Poder y negociación.

6. Coaching de equipos y trabajo en equipo.

Fomenta el trabajo en equipo, la comunicación asertiva, manejo del estrés y otras situaciones como medio para potencializar el recurso humano. Trabaja las habilidades blandas del equipo de una forma integral y de mejora continua.

Contenido:

- Teoría de la Indagación apreciativa.
- Paradigmas del trabajo en equipo.
- Equipos de trabajo inteligentes.
- El modelo “rueda de bicicleta”.
- Trabajo sinérgico y comunicación para el trabajo en equipo.
- Estrategias y técnicas para el trabajo en equipo.
- Estructuras organizacionales que favorecen el trabajo en equipo.
- La teoría de los talentos y su aplicación al trabajo en equipo.
- Trabajo en equipo en las organizaciones modernas.
- Dirección para el trabajo en equipo.
- Diferentes tipos de coach: líder, detective, alquimista, provocador.
- Zonas y tipos de aprendizaje.

7. Modelos de excelencia.

Se enfoca en la gestión total de la calidad, la autoevaluación de las organizaciones y los procesos de mejora continua de las organizaciones.

Contenido:

- Planteamientos iniciales y estudios de caso sobre Modelos de Excelencia (Modelo EFQM, Modelo Deming, Modelo Iberoamericano y Modelo Malcolm Baldrige).
- Carta Iberoamericana de Calidad en la Gestión Pública.
- Liderazgo para la implementación de la cultura de la excelencia.
- Excelencia empresarial: herramientas de calidad total como motor para la gestión del cambio en las organizaciones.

8. Gestión de compras públicas.

Proporciona conocimientos básicos sobre la contratación administrativa para el uso eficiente y efectivo de los recursos públicos en Panamá. Dirigido a personas que inician sus pasos en la materia de la contratación administrativa, ya sea bajo el rol de funcionario público, funcionario privado que ofrece sus bienes, servicios u obras a la Administración.

Contenido:

- Generalidades de la Contratación Administrativa.
- El bloque de legalidad.
- Procedimientos de Compra y sus Procesos.
- El Cartel y la Oferta.
- El Régimen Recursivo de la Contratación Administrativa.
- El Proceso de contratación.

9. Gestión ambiental y desarrollo local.

Promueve una adecuada gestión e integración del ambiente y el desarrollo, articulando las acciones públicas o privadas en el contexto local con un enfoque integral.

Contenido:

- Gerencia del desarrollo sostenible a nivel local.
- Gestión del territorio y desarrollo local.
- Gestión del riesgo para el desarrollo sostenible.
- Evaluación de impacto ambiental.
- Normativa aplicada a la gestión ambiental.
- Auditoría ambiental.
- Prácticas en gestión ambiental en el contexto local.

10. Planificación estratégica y construcción de indicadores de desempeño o resultados.

Desarrolla y fortalece las competencias para implementar procesos de planificación estratégica y de gestión pública por resultados a través de la construcción, validación y uso de los indicadores de gestión o desempeño institucional basados en resultados.

Contenido:

- Planificación Estratégica en entidades públicas.
- Planificación e indicadores de presupuesto y gestión por resultados.
- Taller para la definición de objetivos estratégicos, indicadores y metas.
- Taller de ¿cómo establecer metas: referentes, líneas base, benchmarking, costo beneficio?.
- Elaboración de informes de evaluación de desempeño y de rendición de cuentas.

Otros cursos disponibles:

- Incorporación de la perspectiva de género en la función pública.
- Diseño de las organizaciones, liderazgo transformacional y gestión de cambio.
- Organizaciones inteligentes.
- Encadenamientos productivos. Modelos y abordajes.
- Comercio internacional. Logística pública y empresarial.
- Cultura organizacional y resolución de problemas.
- Técnicas de dirección y coordinación de equipos.
- Integración centroamericana.



1. Formulación y evaluación de proyectos de inversión pública

Edición especial para Gobiernos y Operadores Locales.

Modalidad: Semipresencial.

Duración: 176 horas.

Contribuye con el desarrollo de competencias, contextuales, técnicas y de comportamiento, para desempeñar de la mejor manera posible las actividades de formulación y evaluación de proyectos. Vincula la teoría con la práctica a través de un trabajo práctico.

Contenido:

- Módulo I: Enfoque del Marco Lógico para la preparación y evaluación de proyectos.
- Módulo II: Formulación de proyectos de desarrollo.
- Módulo III: Evaluación financiera de proyectos.
- Módulo IV: Evaluación económica y social de proyectos
- Módulo V: Evaluación de impacto ambiental en proyectos de desarrollo y gestión de riesgos de desastres.

2. Gestión por Resultados.

Modalidad: Semipresencial.

Duración: 120 horas.

Promueve la apropiación de los conocimientos, herramientas y la adquisición de competencias necesarias para la incorporación de la Gestión por Resultados en el desarrollo.

ESPECIALIZACIONES

Modalidad semipresencial y virtual

Duración: 120 - 176 horas

Contenido:

- Módulo I: Introducción a la Gestión por Resultados para el desarrollo.
- Módulo II: Planificación orientada a resultados para el desarrollo.
- Módulo III: Presupuestación orientadas a resultados para el desarrollo.
- Módulo IV: Implementación de la gestión de resultados para el desarrollo sostenible.
- Módulo V: Sistemas de Monitoreo y Evaluación basado en resultados.

3. Gerencia de Proyectos de Desarrollo

Modalidad: Semipresencial.

Duración: 120 horas.

Se enfoca en fortalecer las competencias, contextuales, técnicas y de comportamiento, que faculte a los profesionales para elaborar el Plan de Gestión para la ejecución de cualquier tipo de proyectos, tanto públicos como privados, bajo el enfoque de los estándares internacionales promovidos por el ICAP.

Contenido:

- Módulo I: Gestión del Alcance, Tiempo y Costos.
- Módulo II: Gestión de la calidad, los recursos humanos y las Comunicaciones.
- Módulo III: Gestión del riesgo y de las adquisiciones.
- Módulo IV: Seguimiento, Control y Cierre de Proyectos.

4. Gestión Parlamentaria y Técnica Administrativa

Modalidad: Virtual.

Duración: 120 horas.

Fomenta una formación práctica fundamental para estar en capacidad de conocer, analizar, asesorar, comunicar, negociar y decidir diferentes acciones propias de la vida parlamentaria; desde una aplicación estratégica y política de las reglas y principios del Derecho Parlamentario.

Contenido:

Módulo I. Gestión Parlamentaria.

- Inducción metodológica y construcción del pensamiento disruptivo.
- Gobernanza y gobernabilidad parlamentaria: una mirada desde el control político.
- El Parlamento y la construcción de la narrativa y su comunicación política.
- Organización parlamentaria y estatutos de los parlamentarios.
- Administración parlamentaria: el Parlamento necesario.

Módulo II. Técnicas Parlamentarias.

- Función legislativa I: procedimientos legislativos ordinarios.
- Función legislativa II: procedimientos legislativos especiales.
- Técnica legislativa e iniciativa parlamentaria.
- Técnica legislativa y función consultiva.
- El lenguaje de las normas.

5. Gerencia de la calidad de la atención hospitalaria

Modalidad: Semipresencial.

Duración: 120 horas.

Brinda los elementos necesarios para que los gerentes hospitalarios implementen adecuados procesos de garantía de la calidad de la atención, a partir de su adecuada evaluación.

Contenido:

- Organización y funcionamiento del sistema de salud.
- El Hospital como parte del sistema de salud.
- Clasificación de los hospitales.
- Ética de la atención y gestión hospitalaria.
- Planificación estratégica a nivel hospitalario.
- Gestión de procesos hospitalarios.
- Conceptos actuales sobre calidad y calidad hospitalaria.
- Políticas y gestión de la calidad.
- Modelos y metodologías para la gestión de la calidad.
- Identificación y aplicación de indicadores para evaluar la calidad de la atención hospitalaria.

6. Análisis de futuros para la gestión estratégica (prospectiva estratégica)

Modalidad: Virtual.

Duración: 120 horas.

La prospectiva estratégica es una nueva disciplina científica que enfoca sus esfuerzos en observar a largo plazo el futuro de la ciencia, la tecnología, la economía y la sociedad.

Brinda los principales conocimientos de la disciplina de prospección estratégica y sus posibles usos; desde el inicio del curso podrán irse aplicando en el entorno profesional.

Contenido:

- Introducción a la prospectiva estratégica.
- Construcción del diagnóstico de partida.
- Métodos participativos.
- Construcción de escenarios.
- Planificación estratégica usando la prospectiva.

7. Alianzas Público-Privadas para el Desarrollo

Modalidad: Semi-presencial.

Duración: 120 horas.

A raíz de la modernización y de la creciente complejidad de la sociedad actual, las instituciones públicas están pasando de ser proveedoras directas de bienes y servicios públicos a reguladoras y contratistas de dichos servicios.

Contenido:

- Módulo I. Introducción y aspectos generales de las Alianzas Público-Privadas.
- Módulo II. Las Alianza Pública-Privada para el Desarrollo y el Entorno Económico Internacional.
- Módulo III. La articulación Pública-Privada para el Desarrollo: La competitividad, adaptación al cambio del entorno empresarial y la gestión pública.



POSGRADOS

Modalidad Semi Presencial
Duración: 17- 28 meses

- Maestría en Gerencia de la Salud.
- Maestría en Gerencia de la Calidad.
- Maestría en Gestión y Política Pública.
- Maestría en Gerencia de Políticas y Programas Sociales.

Duración: 17 meses.

- Maestría en Gestión de Compras Públicas.
- Maestría en Gestión Ambiental y Desarrollo Local.

Duración: 20 meses.

- **Maestría en Gerencia de Aviación Civil. Modalidad Virtual**


Duración: 21 meses.

- Maestría en Gerencia de Proyectos de Desarrollo
- Maestría en Gestión del Conocimiento e Investigación en Políticas Públicas

Duración: 24 meses.

- Doctorado en Administración Pública y Ciencias Empresariales.

Duración: 28 meses.

 Ciudad del Saber
Edificio 148A, Panamá

 info@icap.ac.cr

 www.icap.ac.cr

    / ICAP_1954